

Des Assistants/es Formalités – Validation F/H

Les Chambres de Métiers et de l'Artisanat, en constante transformation, se réinventent chaque jour pour toujours mieux répondre aux attentes de la jeunesse, des néo-entrepreneurs, des entreprises artisanales et des collectivités.

Notre raison d'être : faire naître les passions, faire grandir les compétences, faire grandir les projets, faire grandir les entreprises, faire grandir les territoires. Une ambition forte qui constitue autant de chances à saisir, des opportunités pour être utile, pour donner du sens à son travail, au service d'une communauté clé de l'économie française : l'artisanat, qui incarne l'authenticité, la convivialité, la qualité et la proximité.

Fort de nos 680 collaborateurs et de notre présence historique dans les territoires, nous vous offrons des opportunités de carrières, au sein d'un environnement en pleine mutation, qui mêle intérêt général et performance économique.

Aussi, afin d'accompagner la forte dynamique de l'artisanat et venir en renfort des équipes déjà présentes sur tous les territoires, la Chambre de Métiers et de l'Artisanat Auvergne-Rhône-Alpes recrute plusieurs **Assistants/es Formalités - Validation F/H**, sur le département du **Rhône (Lyon)** et de la **Haute-Loire (le Puy-en Velay)**.

Missions

En lien hiérarchique avec le Chef de projet Formalités et en lien fonctionnel avec le Directeur territorial local, vos principales missions se déclinent ainsi :

1. Traiter des formalités de création, modification ou cessation d'entreprises (back-office) :

- Vous assurez le traitement des formalités dématérialisées sur un site dédié
- Vous contribuez à garantir la traçabilité des opérations
- Vous participez à la validation des processus métiers

2. S'approprier et mettre en pratique la documentation technique et réglementaire afférente aux formalités d'entreprises

Profil

De niveau bac+3 en Droit privé, idéalement spécialisation Droit commercial et Droit des Sociétés (Licence ou BUT...) vous avez déjà une connaissance de l'environnement de l'entreprise. Vous maîtrisez parfaitement les outils informatiques.

Rigueur, organisation, capacité d'adaptation et aisance relationnelle sont des qualités essentielles pour mener à bien vos missions.

Conditions du poste

- CDD 6 mois
- Temps plein
- Prise de poste au plus vite
- Statut Maîtrise
- Localisation : Le Puy-en Velay (43) ou Lyon (69)
- Formation à prévoir à Lyon sur plusieurs jours
- Prise en charge de 50% de l'abonnement de transport ou forfait mobilité
- Tickets restaurant
- Mutuelle entreprise

Modalités de candidature

Direction des Richesses Humaines - Chambre de Métiers et de l'Artisanat de Région Auvergne-Rhône- Alpes

Adresser votre candidature par courriel :

recrutement@cma-auvergnerhonealpes.fr

Ensemble, faisons grandir l'Artisanat